

**Materská škola, Lazovná 32
Banská Bystrica**

**Správa o výchovno - vzdelávacej činnosti školy,
jej výsledkoch a podmienkach materskej školy
za školský rok 2024/2025**

vypracovaná na základe vyhlášky MŠ SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení

Banská Bystrica, 15.10.2025

.....
PaedDr. Daša Vetráková - riaditeľka školy

§ 2 ods. 1 písm. a) Základné identifikačné údaje o škole

1. Identifikačné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Lazovná 32, 974 01 Banská Bystrica
Telefónne číslo školy	048/415 51 03
Internetová adresa	ms.lazovna@banskabystrica.sk dasa.vetrakova@banskabystrica.sk
Elektronická adresa školy	www.mslazovna.sk
Zriaďovateľ školy	Mesto Banská Bystrica, ČSA 26, 974 01 Banská Bystrica

2. Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka školy	PaedDr. Daša Vetráková
Zástupkyňa riaditeľky MŠ	Mgr. Daniela Soták
Riaditeľka školského stravovania	Anna Bauková

3. Údaje o rade školy

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Ing. Zuzana Štulrajterová	Predseda	zástupca rodičov
2.	Alena Končeková	Člen	zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Bianka Hyčková	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
4.	Ing. Juliána Kvasnová	člen	zástupca rodičov
5.	JUDr. Lucia Fabriciusová	člen	zástupca rodičov
6.	Mgr. Radovan Ocharovich	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa
7.	Mgr. Dana Haringová	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa

§ 2 ods. 1 písm. b) Základné identifikačné údaje o zriaďovateľovi

Zriaďovateľ:	Mesto Banská Bystrica
Sídlo:	Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca zriaďovateľa:	Ján Nosko
Telefónne číslo:	048/4330 321, 048/4330 322
Adresa elektr. pošty	podatelna@banskabystrica.sk

§ 2 ods. 1 písm. c) Informácie o činnosti rady školy alebo rady školského zariadenia a o činnosti poradných orgánov riaditeľa

1. Rada školy (RŠ)

Rada školy je iniciatívnym a poradným orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy detí, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní úlohu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti materskej školy z pohľadu školskej problematiky. Rada školy je zriadená v materskej škole podľa § 24 zákona Slovenskej národnej rady č. 596/2003 Zb. Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve. Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorom je zriadená a je ním Materská škola Lazovná 32, Banská Bystrica.

Prehľad činnosti rady školy

Rada školy v roku 2024/2025 zasadala trikrát, na zasadnutiach boli prerokované témy v súlade s plánom činnosti.

Prvé zasadnutie rady školy sa uskutočnilo 27.09.2024

Rada školy zoberala na vedomie:

- Plán zasadnutí rady školy na školský rok 2024/2025;
- Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2023/2024;
- Voľby do rady školy;
- Informácie o pedagogicko-organizačnom zabezpečení školy na školský rok 2024/2025;
- Plnenie VVČ podľa platného ŠKVP, školský poriadok, prevádzkový poriadok, dodatok k organizačnému poriadku, denný režim a plán práce školy na školský rok 2024/2025.

Riaditeľke školy uložila:

- zrealizovať voľby do rady školy (PZ, NZ, ZZ);
- zvolať ustanovujúce zasadnutie rady školy a výsledky spolu so zápisnicami zaslať zriaďovateľovi materskej školy.

Druhé ustanovujúce zasadnutie rady školy sa uskutočnilo 24.10.2024

Rada školy zoberala na vedomie:

- zloženie členov Rady školy pri MŠ Lazovná 32, Banská Bystrica;
- voľbu predsedu rady školy a ostatných zvolených členov;
- neprejavenie záujmu o pozíciu člena obecnej/mestskej školskej rady zo strany zákonných zástupcov.

Rada školy odporučila:

- predsedovi rady školy doručiť zápisnicu z ustanovujúceho zasadnutia rady školy s prílohami zriaďovateľovi;

- riaditeľke materskej školy doručiť zriaďovateľovi aktualizované zloženie členov rady školy;
- predsedníčke rady školy naplánovať následné stretnutie členov rady školy v zmysle plánu zasadnutí na školský rok 2024/2025.

Tretie zasadnutie rady školy sa uskutočnilo 26.06.2025

Rada školy prerokovala a zobrala na vedomie:

- informácie k ukončeniu školského roka 2024/2025;
- organizačné zmeny na nasledujúci školský rok 2025/2026, ktoré sa týkajú pedagogických zamestnancov;
- návrhy na počty prijatých detí;
- ukončenie členstva predsedu rady školy a potreby zrealizovania doplňujúcich volieb do rady školy.

Rada školy odporučila:

- riaditeľke materskej školy uskutočniť voľby zástupcov do Rady školy pri materskej škole Lazovná 32, Banská Bystrica;
- riaditeľke materskej školy uskutočniť zmeny v personálnom obsadení jednotlivých tried na nasledujúci školský rok.

2. Pedagogická rada (PR)

Členmi pedagogickej rady sú všetci pedagogickí zamestnanci MŠ. Zasadnutie pedagogickej rady sa v školskom roku 2024/2025 uskutočnilo šesťkrát. Pedagogická rada sa riadila plánom práce pedagogickej rady a plnila hlavné úlohy zasadnutia.

Prvé zasadnutie pedagogickej rady sa uskutočnilo 30.08.2024

Pedagogická rada zobrala na vedomie:

- rokovací poriadok pedagogickej rady materskej školy, ktorý nadobúda účinnosť od 01.09.2024;
- časový a obsahový harmonogram pedagogických rád a pracovných porád v šk. roku 2024/2025;
- informácie k otvoreniu školského roka 2024/2025;
- počty a vekové zloženie detí v jednotlivých triedach;
- triedníctvo pedagogických zamestnancov, organizačné zabezpečenie a zmennosť v jednotlivých triedach, režim dňa jednotlivých tried, činnosť pedagogického asistenta materskej školy;
- organizačnú zmenu funkcie zástupkyne riaditeľky materskej školy;
- zmeny a aktualizáciu údajov v Školskom poriadku MŠ Lazovná 32 platné na šk. rok 2024/2025;
- interné pravidlá ospravedlňovania neprítomnosti dieťaťa v materskej škole;
- informácie o realizácii a organizačnom zabezpečení krúžkovej činnosti – AJ;
- informácie týkajúce sa realizácie lyžiarskeho a plaveckého výcviku, školských exkurzií a výletov;
- zmeny v podmienkach preberania detí z MŠ;

- alternatívne spôsoby a podmienky skracovania odpočinku detí so zohľadnením fyziologických a psychických potrieb;
- Dodatok č. 1 k Prevádzkovému poriadku MŠ Lazovná 32, Banská Bystrica;
- informácie vyplývajúce z Organizačného a Pracovného poriadku, a Plánu práce školy MŠ Lazovná 32;
- Plán vnútornej kontroly a hospitačnej činnosti na šk. rok 2024/2025;
- interné smernice – hmotná zodpovednosť PZ za výber finančných prostriedkov;
- vedenie triednej dokumentácie v súlade s platnou legislatívou a metodickými odporúčaniami;
- spôsob plánovania;
- odsúhlasené zoznamy skratiek a grafických tvarov uvedených na zadnej strane triednej knihy;
- vedenie osobného spisu dieťaťa v súlade s odporúčacím materiálom;
- vedenie a uskutočňovanie ranného filtra, odovzdávanie a preberanie detí;
- pedagogickú diagnostiku detí zameranú na všetky oblasti rozvoja osobnosti dieťaťa;

Členom PR uložila:

- preštudovať rokovací poriadok pedagogickej rady materskej školy;
- preštudovať Časový a obsahový harmonogram pedagogických rád a pracovných porád v šk. roku 2024/2025;
- preštudovať náplň práce a plán práce triednej učiteľky na šk. rok 2024/2025;
- preštudovať náplň práce a povinnosti zástupkyne riaditeľky materskej školy;
- preštudovať aktualizované popisy pracovných činností;
- navrhnúť deti vyžadujúce podporné opatrenia a pomoc pedagogického asistenta;
- oboznámiť sa (noví zamestnanci) so ŠKVP „Za poznaním a zábavou“ a projektami a programami realizovanými v rámci VVČ;
- oboznámiť sa so školským poriadkom MŠ Lazovná 32, Banská Bystrica;
- preštudovať a dodržiavať denný poriadok jednotlivých tried materskej školy;
- oboznámiť sa a dodržiavať spôsoby ospravedlňovania detí v MŠ;
- viesť evidenciu dochádzky a neprítomnosti detí na VVP;
- zaraďovať alternatívne spôsoby odpočinku pre deti, ktoré nemajú potrebu odpočívať;
- aktualizovať údaje SPIN;
- viesť kontrolu ihriska, plniť úlohy vyplývajúce zo zodpovednosti za starostlivosť o pieskoviská a kontrolu herných prvkov;
- triednym učiteľkám pravidelne kontrolovať triednu knihu a evidenciu dochádzky detí;
- viesť triednu knihu v súlade s usmernením MŠVVaŠ SR;
- viesť osobný spis dieťaťa v súlade s odporúčacím materiálom MŠ VVaŠ SR;
- denne realizovať ranný filter a zaznamenávať aktuálny zdravotný stav detí do príslušného tlačiva;
- zaznamenávať do tlačív odovzdávanie a preberanie detí v príslušných triedach;
- zabezpečiť informované súhlasy na všetky mimoškolské aktivity, súťaže, výcviky, účasť na projektoch, programoch, škrotingoch a krúžkoch;
- plánovať výchovno-vzdelávaciu činnosť podľa dohody zo zasadnutia pedagogickej rady;
- realizovať diagnostickú činnosť s preukázateľnou výpovednou hodnotou dosiahnutej úrovne detí a podľa vzájomnej dohody učiteliek na triede;
- oboznámiť sa s vnútornými smernicami BOZP a zariadeniach Mesta Banská Bystrica;

- vypracovať Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov MŠ na roky 2025-2027 korešpondujúci s Koncepčným zámerom rozvoja MŠ a participáciou s ERAZMUS + a jeho cieľmi.

Druhé zasadnutie pedagogickej rady sa uskutočnilo 22.10.2024

Pedagogická rada zobrala na vedomie:

- Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2023/2024;
- adaptáciu novoprijatých detí na triedach – zhodnotenie úspešnosti realizácie podporných adaptačných programov a riešenie vzniknutých problémov;
- informácie o zrealizovaných hospitáciách, nedostatkoch a odporúčaní vyplývajúcich z nich;
- informácie o výsledkoch z následnej kontrolnej činnosti a akceptácii odporúčaní;
- pripravované akcie (resp. tvorivé dielne) realizované pri príležitosti 195. výročia založenia 1. detskej opatrovne;
- Ročný plán a Plán profesijného rozvoja PZ na roky 2025 – 2027.

Členom PR uložila:

- riaditeľke školy predložiť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2023/2024, Rade školy pri MŠ Lazovná 32, Banská Bystrica a zriaďovateľovi;
- v prípade adaptačných problémov, prípadne novoprijatých detí realizovať postadaptačný program zameraný na rozvoj sociálnej a emocionálnej stránky osobnosti dieťaťa;
- naďalej uplatňovať a dodržiavať odporúčania vyplývajúce z hospitácií;
- zrealizovať prijímanie do „Cechu škôlkárskeho“;
- zrealizovať a zhotoviť výrobky na tržnicu pri príležitosti „Dňa materských škôl“;
- zrealizovať tvorivé dielne, prípadne oslavy sviatku „Dňa materských škôl“ v rámci tried;
- zdokumentovať akcie, tržnice, oslavy, prijímanie do „Cechu škôlkárskeho“;
- riaditeľke materskej školy doručiť plány profesijného rozvoja na schválenie zriaďovateľovi.

Tretie zasadnutie pedagogickej rady sa uskutočnilo 21.05.2025

Pedagogická rada prerokovala a zobrala na vedomie:

- hodnotenie dosiahnutých výsledkov a plnenia úloh za 1. polrok šk. roka 2024/2025 – triedne správy VVČ za 1. polrok, adaptáciu novoprijatých detí a triednu diagnostiku;
- informácie o zrealizovaných hospitáciách, nedostatkoch a odporúčaní vyplývajúcich z nich;
- informácie o výsledkoch z následnej kontrolnej činnosti a akceptácii odporúčaní;
- informácie o výsledkoch kontrolnej činnosti triednej pedagogickej dokumentácie;
- informácie o plánovanej tematickej inšpekcii;

Členom PR odporúča:

- riaditeľke školy vypracovať hodnotiacu správu o dosiahnutých výsledkoch a plnení za 1. polrok šk. roka 2024/2025;
- naďalej uplatňovať a dodržiavať odporúčania vyplývajúce z hospitácií;
- zamerať VVČ v čase vykonávania Štátnej školskej inšpekcie v triedach. V ktorých sa realizuje projekt na rozvoj technickej gramotnosti detí s využitím a naplánovaním činností zameraných na projekt „Technika hrou v predprimárnom vzdelávaní“ v súlade s mesačnými obsahovými celkami a témami;
- preštudovať na webovej stránke ŠŠI hodnotiace správy komplexných a tematických inšpekcií jednotlivých subjektov materských škôl, príklady dobrej praxe zo školských inšpekcií, kritériá hodnotenia MŠ z pohľadu ŠŠI;
- vypracovať „Plán uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní“ s využitím metodologickej príručky.

Štvrté zasadnutie pedagogickej rady sa uskutočnilo 04.03.2025

Pedagogická rada zobrala na vedomie:

- uznesenie z predchádzajúcej pedagogickej rady;
- závery zo skriningového vyšetrenia školskej spôsobilosti – príprava a úroveň pripravenosti detí do ZŠ;
- informácie o výsledkoch z následnej kontrolnej činnosti a akceptácii odporúčaní;
- informácie o výsledkoch kontrolnej činnosti triednej pedagogickej dokumentácie;
- informácie o výsledkoch tematickej inšpekcie;
- informácie o spolupráci MŠ s rodinou.

Členom PR odporučila:

- zistiť v predškolských triedach prostredníctvom zákonných zástupcov informácie, do akej ZŠ zapísali svoje dieťa;
- naďalej uplatňovať a dodržiavať odporúčania vyplývajúce z hospitácií;
- na základe výsledkov a odporúčaní štátnej školskej inšpekcie stimulovať deti k nadobúdaniu poznatkov a spôsobilostí prostredníctvom experimentovania, bádania a skúmania;
- na základe výsledkov a odporúčaní štátnej školskej inšpekcie rozvíjať hodnotiace spôsobilosti detí;
- zamestnancom materskej školy upozorniť zákonných zástupcov na dodržiavanie školského poriadku;
- podporovať a rozvíjať spoluprácu medzi materskou školou a rodinou.

Piate zasadnutie pedagogickej rady sa uskutočnilo 07.04.2025

Pedagogická rada zobrala na vedomie:

- informácie o výsledkoch z následnej kontrolnej činnosti a akceptácii odporúčaní;
- informácie o výsledkoch kontrolnej činnosti triednej pedagogickej dokumentácie;
- informácie o zápise detí do MŠ (priebežnom hodnotení počtu odchádzajúcich detí do ZŠ, ako aj počtu možných novoprijatých detí;

Členom PR uložila:

- naďalej uplatňovať a dodržiavať odporúčania vyplývajúce z hospitácií a kontrolnej činnosti.

Šieste zasadnutie pedagogickej rady sa uskutočnilo 17.06.2025

Pedagogická rada zobrala na vedomie:

- uznesenie z predchádzajúcej pedagogickej rady;
- informácie o dosiahnutých výsledkoch práce a edukačného procesu za šk. rok 2024/2025;
- závery a odporúčania na nasledujúci školský rok 2025/2026;
- informácie o výsledkoch z následnej kontrolnej činnosti a akceptácii odporúčaní;
- informácie o výsledkoch kontrolnej činnosti triednej pedagogickej dokumentácie;
- informácie o reedícii ŠkVP a potrebu dopracovania zmien v ŠkVP;
- informácie o hodnotení a sebahodnotení PZ;
- informácie o organizácii tried na nasledujúci školský rok 2025/2026;
- informácie o organizácii letnej prázdninovej činnosti.

Členom PR odporučila:

- dopracovať a predložiť vedúcej MZ záverečné písomné správy dosiahnutých výsledkov práce a edukačného procesu za šk. rok 2024/2025;
- naďalej uplatňovať a dodržiavať odporúčania vyplývajúce z hospitácií a kontrolnej činnosti;
- pripraviť podklady pre reedíciu ŠkVP;
- reeditovať ŠkVP v súlade s potrebami školy a platnou legislatívou;
- vypracovať sebareflexiu – hodnotenie pedagogického zamestnanca;
- vypracovať prípravu pre hodnotiaci pohovor;
- vypracovať hodnotenie vedúceho pedagogického zamestnanca;
- riaditeľke školy vypracovať písomný záznam o hodnotení PZ;
- preštudovať písomný záznam o letnej prázdninovej činnosti.

3. Metodické združenie (MZ)

V materskej škole pracuje interné metodické združenie, ktorého členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci. Metodické združenie pracovalo podľa navrhnutého plánu činnosti metodického združenia a v školskom roku 2024/2025 zasadalo 4 krát. Činnosť MZ bola zameraná zväčša na aplikáciu a následnú korekciu Školského vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách do edukačného procesu materskej školy, odborného a metodického napredovania pedagogických zamestnancov v súlade s profesijným rozvojom pedagogických zamestnancov.

P.č.	MZ	Vedúca MZ	Počet členov
1.	Metodické združenie MŠ	Mgr. Lucia Malachovská	9

Cieľom Metodického združenia je realizácia aktívnej účasti pedagogických zamestnancov na upevňovaní demokratického štýlu riadenia, na ovplyvňovaní kvalifikačného a profesijného rozvoja učiteliek a zvyšovaní úrovne edukačného procesu v materskej škole.

Činnosť MZ v školskom roku 2024/2025 bola nasledovná:

Prvé zasadnutie metodického združenia sa uskutočnilo 22.10.2024

Členovia MZ zobrali na vedomie:

- informácie o ponuke inovačného vzdelávania NIVaM;
- plán činnosti MZ na školský rok 2024/2025;
- zhodnotenie návrhov na blížiaci sa podujatia materskej školy;
- návrhy na doplnenie tém MZ;
- plán aktivít na školský rok 2024/2025;
- osobné plány profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov.

Členom MZ ukladá:

- zabezpečiť výrobky na výstavu ku dňu materských škôl;
- zabezpečiť sviečky na tortu a sladkosti pre deti;
- pripraviť (výzdobu, lavičky) školský dvor na Slávnostné pasovanie a oslavu Dňa materských škôl.

Druhé zasadnutie metodického združenia sa uskutočnilo 24.02.2025

Členovia MZ berú na vedomie:

- informácie PZ získané prostredníctvom aktualizácie vzdelávania;
- informácie PZ získané prostredníctvom inovačného vzdelávania;
- zhodnotenie orientačnej pedagogickej diagnostiky detí jednotlivých tried, riešenie výchovno-vzdelávacích ťažkostí;
- spätnú väzbu zhodnotenia plnenia plánu aktivít za prvý polrok;
- štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní;
- plánované školské akcie.

Členom MZ ukladá:

- zabezpečiť výrobky do veľkonočných stánkov a inštalovať veľkonočnú výstavku;
- oboznámiť sa so Štandardami dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní;
- vypracovať plán Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní.

Tretie zasadnutie metodického združenia sa uskutočnilo 28.04.2025

Členovia MZ berú na vedomie:

- informácie triednych učiteliek III. a IV. Triedy o pripravenosti detí na vstup do ZŠ;
- informácie o poznatkoch z inovačných vzdelávaní podľa plánu profesijného rozvoja;
- prezentáciu nových didaktických pomôcok;
- zhodnotenie spolupráce s Verejnou knižnicou Mikuláša Kováča a oboznámenie sa s jednotlivými podujatiami pri návšteve knižnice;

- tvorbu portfólia a jeho využitie pri hodnotení dieťaťa.

Členom MZ ukladá:

- dbať na dôsledné dodržiavanie poriadku pri používaní didaktických pomôcok, viesť evidenciu o zapožičaní pomôcok, nahlásiť ich poškodenie;
- pokračovať v spolupráci v Verejnou knižnicou Mikuláša Kováča, aktívne zapájať deti do literárnych a kultúrnych podujatí, plánovať návštevy v rámci mesačných tematických plánov;
- zhromažďovať výstupy z inovačných vzdelávaní a sprístupniť ich pedagogickým zamestnancom, iniciovať zdieľanie skúseností.

Štvrté zasadnutie metodického združenia sa uskutočnilo 23.06.2025

Členovia MZ berú na vedomie:

- sprostredkovanie informácií nadobudnutých prostredníctvom inovačného vzdelávania;
- zhodnotenie spolupráce škola – rodina – dieťa a námety na ďalšiu spoluprácu;
- zhodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za druhý polrok 2024/2025 a zhodnotenie dosiahnutých výsledkov;
- návrh na vytvorenie Plánu uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní v materskej škole;
- zhodnotenie činnosti MZ za školský rok 2024/2025.

Členom MZ ukladá:

- vypracovať návrh aktivít do Plánu uplatňovania štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní;
- prípravu návrhov a pripomienok k plánu MZ na šk. rok 2025/2026.

§ 2 ods. 1 písm. d) Údaje o počte detí a tried školy

TRIEDA	POČET DETÍ		ZLOŽENIE SKUPINY	FORMA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
	k 15.9.2024	k 31.8.2025		
1.	15	17	homogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
2.	20	20	homogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
3.	15	18	homogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
4.	21	21	homogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania

§ 2 ods. 1 písm. e) Údaje o počte pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov

Celkový počet zamestnancov:

	Pracovná pozícia	Počet
Pedagogickí zamestnanci	riaditeľka školy	1
	zástupkyňa RŠ	1
	učiteľ	6
	pedagogický asistent	1
Nepedagogickí zamestnanci	školníčka	0
	riaditeľka školského stravovania	1
	upratovačka	2
	vedúca kuchárka	1
	kuchárka	1
	pracovníčka v prevádzke	1
	kurič	0

§ 2 ods. 1 písm. f) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Kvalifikovaní	9
Nekvalifikovaní	0
Dopĺňajú si kvalifikáciu	0

§2 ods. 1 písm. g) Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

a) V rámci nadštandardnej ponuky boli realizované tieto aktivity:

- otvorená hodina “Zeleninkové šialenstvo” – 4. trieda;
- beseda s pani Riskovou v rámci témy týždňa povolania: „Bystré Deti“ (2. trieda);
- prezentácia v speve ZUŠ Jána Cikkera – „Bystrický slávik“ – Eva Ciglanová (4. trieda);
- plavecký výcvik v spolupráci so SAKT Plávanie SVK (3. a 4. trieda);
- lyžiarsky výcvik – Lyžiarik (3. a 4. trieda);
- Tréning fonematického uvedomovania podľa D. B. El'konina (3. a 4. trieda);
- Radvanský jarmok – prehliadka tradičných remesiel;
- zber papiera;
- „Oslava výročia materskej školy“ (výstava vyrobených hračiek) ;
- vianočné besiedky (2. a 4. trieda);
- tvorivé vianočné dielne – zdobenie medovníkov, vianočná besiedka (3. trieda);
- Vianočná tržnica v MŠ – predaj vyrobených vianočných dekorácií a výrobkov;
- rodičovské združenie pre ZZ detí pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné s riaditeľom ZŠ a detskou psychologičkou na tému školskej pripravenosti a spôsobilosti;

- návšteva ZŠ Jána Bakossa (5 – 6 ročné deti);
- zdobenie vianočného stromčeka drevenými ozdobami – Barbakan (4. trieda);
- pasovanie nových detí do „Cechu škôlkárskeho“ – všetky triedy;
- Deň otvorených dverí materskej školy;
- Deň Zeme v MŠ;
- Dve stretnutia pre novo prijaté deti (predadaptačný program „Aby očka neplakali“);
- Oslava sviatku Mikuláša spojená s interaktívnymi hrami „Nadácia Som šťastné dieťa“ ;
- vystúpenie „Od Adventu ku Trom kráľom“ (scénka „Kto zobudí Perinbabu – deti 4. trieda) ZUŠ;
- prednáška o čistení zúbkov (pani Gálová – 1. trieda) – téma povolania;
- návšteva policajnej hliadky MP (1. trieda) – téma povolania;
- pečenie a zdobenie medovníkov;
- fašiangový karneval v MŠ – program „Zahrajko“;
- oslavy MDD (športovo - zábavné dopoludnie, animačný program);
- rozlúčka s predškôlkami;
- rozlúčková besiedka pre predškôlkov (3. a 4. trieda);
- besiedka ku Dňu rodiny (365labb) – 1. a 2. trieda;
- vianočné a koncoročné fotografovanie;
- veľkonočné trhy v MŠ – výstava detských prác;
- návšteva veľkonočných trhov;
- stavanie mája na školskej záhrade;
- sezónne vychádzky do okolia materskej školy;
- športový deň pri pamätníku SNP (1. trieda);
- zmrzlina v meste (1. trieda);
- v rámci spolupráce s rodinou – „Súťaž o najkrajšiu vtáčiu búdku“ (výstavka v priestoroch vstupnej chodby).

divadelné predstavenia a výchovné koncerty v priestoroch MŠ i mimo nej:

- divadelné predstavenie v MŠ – „Dobrodružstvá Janka Hraška“;
- predstavenie v MŠ „Klaun Adyno – Concerto Clownico z Bánova“;
- divadelné predstavenie v MŠ – „Drobulkove dobrodružstvá“;
- interaktívny edukačný program pri príležitosti Dňa zeme – „Vesmír na dlani“ – návšteva zamestnancov hvezdárne BB;
- interaktívny hudobno - zábavný program – „Fidlikanti“;
- Bubnovačka v MŠ;
- divadelné predstavenie v MŠ – „O hlúpom Janovi“;
- divadelné predstavenie v MŠ JGT Zvolen– „Šialene tučná princezná“;
- ZUŠ – vystúpenie detí s hudobnými nástrojmi (4. trieda);

návštevy verejných knižníc a rôznych významných inštitúcií v Banskej Bystrici:

- návšteva knižnice M. Kováča s výpožičkou kníh (1, 2 trieda);
- návšteva knižnice M. Kováča – „A zajko počúval“ (tvorivé dielne – výroba náhrdelníku so zajkom – 1,2,3 trieda);
- návšteva knižnice M. Kováča – „Mám na to“ (tvorivé dielne – výroba leňochoda na strome 1,2,4 trieda);
- návšteva knižnice M. Kováča – „Ella a čarovné svetlo“ (tvorivé dielne – 4. trieda);
- návšteva knižnice M. Kováča – „Červená rukavička“ (1. trieda);
- „Predškolačik“ - ZUŠ Jána Cikkera – Ivana Dlhopolcová (4. trieda);
- návšteva ÚĽUVU – prehliadka remesiel – drotárstvo, práca s hlinou, krajčírstvo, rezbárstvo (3. trieda);
- návšteva knižnice M. Kováča – „Malý medvedík a jar“ (3. trieda);
- návšteva knižnice M. Kováča – „Môj malý jednorožec“ (1. trieda);
- návšteva knižnice M. Kováča – „Narodeniny knihy“ (4. trieda);
- návšteva knižnice M. Kováča – „Hovnivál Hugo“ – tvorivé dielne (4. trieda);
- prehliadka detských tanečných hier „Dupkajú nožičky dupkajú“ – Robotnícky dom (10 dievčat zo 4. triedy);
- Festival Zeme – (pod Pamätníkom SNP) – environmentálne podujatie, biodiverzita od rôznych environmentálnych organizácií;
- Ekopredškolačik – SPV – environmentálne aktivity (MŠ Jilemnického – Uhrinová R. ; Dlhopolcová I.);
- Športová olympiáda detí materských škôl– OMEP (Tomáš Náčin, Dominik Praženica, Rebeca Uhrinová, **Monika Chválová** – 1. miesto – skok do diaľky, 3. miesto – hod, 3. miesto beh. Materská škola získala vďaka reprezentantom 3. miesto v Putovnom pohári MŠ).
- výtvarná súťaž – „ČARO VIANOC“;
- Exkurzia - návšteva a prehliadka priestorov Štátnej opery (1. a 2. trieda);
- tvorivé dielne - Thurzov dom „Morenky“ (3. trieda);

b) Spolupráca s externými inštitúciami:

NÁZOV INŠTITÚCIE	TYP AKTIVITY
CPP – Mládežnícka 34 Banská Bystrica	Orientačné logopedické vyšetrenie
CPP – Mládežnícka 34 Banská Bystrica	Skríning školskej spôsobilosti predškolačkov

§2 ods. 1 písm. h) Údaje o projektoch a programoch, do ktorých je škola zapojená

	NÁZOV AKTIVITY	CIEĽ A PRÍNOS PROJEKTU	TERMÍN REALIZÁCIE	UKONČENIA
1.	<i>Škola podporujúca zdravie</i>	Podporiť vzťah detí k aktívnemu a zdravému životnému štýlu.	Trvá	
2.	<i>Zeleninkové šialenstvo</i>	Upovedomiť verejnosť o nevíšimanej nadváhe detí a narastajúcej obezite v rodinách. Podporovať prevenciu detskej obezity projektom v materských školách a zážitkovým spôsobom vzdelávať deti a učiť ich vnímať zdravý životný štýl.	Trvá	
3.	<i>Technika hrou v predprimárnom vzdelávaní</i>	Vzbudiť u detí záujem o techniku a prírodovedné odbory, podporiť celkovú technickú a vedeckú gramotnosť, zlepšiť schopnosť prijímať s porozumením základné poznatky vedy a techniky, uvedomiť si, ako prakticky ovplyvňujú život každého z nás.	Trvá	
4.	<i>Kozmo a jeho dobrodružstvá</i>	Rozvoj emocionálnej inteligencie, prosociálneho správania, spolupráce a empatie detí. Špecificky sa zameriava na problémy vyčleňovania, posmievania a fyzického ubližovania. Jednotlivé témy prinášajú pozitívny spôsob poznania vlastných emócií, stimulujú adekvátne správanie v konkrétnych situáciách. Pretavenie negatívnych tém do pozitívnych dosahuje preventívny program zážitkovými aktivitami zameranými na spoluprácu, inklúziu, empatiu a toleranciu.	Trvá	
5.	<i>Tréning fonemického uvedomovania podľa D. B. El'konina</i>	Formovať u dieťaťa základný mechanizmus čítania na základe spoznávania zvukovej štruktúry materinského jazyka, rozvíjať osobnosť dieťaťa, jeho pozornosť, sebakontrolu a samostatnosť, kritické myslenie.	Trvá	
6	<i>Prvé krôčiky k hudbe</i>	Rozvoj hudobného čítania a vnímania, rozvíjanie prirodzenej zvedavosti detí, práca s hudobnými nástrojmi Orffovho inštrumentára, rytmizácia riekaniiek, slov, rytmizácia hudobného sprievodu k piesňam.	Trvá	

V edukačnom procese materskej školy sme vhodne implementovali inovačné prvky projektu „**Orava**“ s cieľom zabezpečenia komplexného rozvoja detskej osobnosti, podpory identity a autonómie dieťaťa, schopnosti kriticky myslieť, konať a rozvíjať tvorivý detský potenciál. Využívali sme dva druhy podporných **adaptačných programov** zameraných na novoprijaté deti. Všetko, čo v materskej škole i mimo nej deti zažili, zanechalo v nich veľa pozitívnych dojmov, získali nové vedomosti, skúsenosti, ktoré veľkou mierou prispeli k všestrannému rozvoju osobnosti každého dieťaťa.

§2 ods. 1 písm. i) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI v škole

V školskom roku 2024/2025 bola vykonaná zo strany ŠŠI tematická inšpekcia, ktorej cieľom bolo zistiť stav realizácie polytechnickej výchovy a vzdelávania v materskej škole.

Na základe výsledkov ŠŠI výraznými pozitívami bolo materiálno-technické vybavenie tried, personálne podmienky, záujem detí o polytechnické vzdelávanie a dosiahnutá úroveň manipulačných zručností. Oblasti vyžadujúce zlepšenie sa týkali uplatňovania bádateľsky orientovaného prístupu a podporovania detí k hodnoteniu výsledkov kamarátovej alebo skupinovej činnosti. Na základe zistení a ich hodnotení boli Štátnou školskou inšpekciou odporučené opatrenia:

- stimulovať deti k nadobúdaniu poznatkov a spôsobilostí prostredníctvom experimentovania, bádania a skúmania;
- rozvíjať hodnotiace spôsobilosti detí.

Správa o výsledkoch školskej inšpekcie vykonanej dňa 28.01.2025 a 30.01.2025 je k nahliadnutiu v MŠ Lazovná 32, Banská Bystrica. Výsledky školskej inšpekcie boli prerokované v pedagogickej rade, rade školy a na ZRŠ.

§2 ods. 1 písm. j) Údaje o priestorových a materiálno – technických podmienkach školy

Materská škola je umiestnená v účelovom komplexe, ktorý tvoria dve budovy. Tie sú prepojené spojovacou drevenou chodbou. Prízemie materskej školy tvorí vstupná chodba a šatne so schodiskom. V ľavej časti príziemia sa nachádza jedna trieda s príslušným sociálnym zariadením, ktorá slúži najmenším deťom. Hneď pri triede je umiestnená priestranná školská jedáleň, ktorá je využívaná pre stravovanie detí a zamestnancov materskej školy. V pravej časti príziemia sa nachádza kuchyňa a sklady potravín. V prednej časti budovy na prvom poschodí sa nachádzajú dve priestranné slnečné triedy, ktorých súčasťou sú sociálne zariadenia. V zadnom trakte budovy je umiestnená jedna trieda a spálňa s príslušenstvom (šatňa, detské toalety s umývárňou) a sklady učebných pomôcok a materiálu.

Dve triedy majú svoju spálňu, I. a II. trieda majú spálňu spoločnú. Pre pobyt vonku slúži školská záhrada, ktorá umožňuje realizovať aktivity poskytujúce priestor pre všestranný harmonický rozvoj detí. Súčasťou školskej záhrady je zeleň, ktorá vytvára podmienky pre zdravie podporujúcu klímu. Vybavenie školskej záhrady tvoria dve pieskoviská (jedno z nich je prekryté prístreškom, druhé polohovateľným tienidlom). Materská škola má k dispozícii aj farskú záhradu, ktorá je využívaná prevažne na environmentálne aktivity (poznávanie prírodnín, hmyzu, rekreačné činnosti...) a v zimnom období poskytuje priestor pre sezónne aktivity (klzákovanie, bobovanie, hry so snehom...).

Exteriér materskej školy:

- školská záhrada je vybavená altánkom, ktorý deťom slúži ako oddychová zóna a ako ochrana pred slnečným žiarením v letnom období. Počas školského roka je využívaná na realizáciu rôznych vzdelávacích aktivít, ako sú bádateľské aktivity, grafomotorické činnosti, prípadne činnosti zamerané na rozvoj technických zručností. Súčasťou školskej záhrady je preliezka so šmýkačkou a zlaňovaním, farebný drevený domček vybavený príslušenstvom, strunová hojdačka, farebné tabule (kvety) určené na kreslenie kriedami, dve pieskoviská, drevené počítadlo a prenosné lavičky;
- fasádka záhrada – je intenzívne využívaná pri aktivitách zameraných na environmentálnu tematiku. Firma ZAaRES nám poskytla malé detské pieskovisko;
- fasáda na celej budove materskej školy je nevyhovujúca, popraskaná, nátery sú ošarpané, obvodový sokel opadaný, resp. odlúpený zo steny, nutná je oprava dvier a sokla v átriu.

Exteriérové vybavenie školského dvora sa postupne v spolupráci so zriaďovateľom a firmou ZAaRES snažíme revitalizovať za nové, spĺňajúce normy EÚ. Hracie prvky a pieskoviská sú pravidelne kontrolované a udržiavané prevádzkovými zamestnancami materskej školy. Za vedenie knihy a kontrolu bezpečnosti detského ihriska je zodpovedná zástupkyňa riaditeľky materskej školy.

Interiér materskej školy:

- v spolupráci so zriaďovateľom sú detské šatne vybavené novými šatňovými skrinkami, lavičkami a krytmi na radiátory;
- potrebná je ešte rekonštrukcia sociálneho zariadenia v II. triede a učiteľského sociálneho zariadenia, ktoré sú nevyhovujúce, opotrebované a zastaralé;
- nutná je rekonštrukcia vstupnej chodby (nevyhovujúca dlažba);
- nevyhovujúci je taktiež stav spojovacej chodby, potrebné je zateplenie a výmena okien;
- nutná výmena celkovej kanalizácie;
- aj naďalej je dôležité modernizovať zariadenie tried.

Materiálne vybavenie materskej školy:

Triedy materskej školy sú podľa možností vybavené kvalitnými učebnými pomôckami a hračkami pre skupinové a individuálne hry, sú útulné, príjemné a harmonické. Súčasťou materiálno-technického vybavenia je aj detská a odborná literatúra, učebné pomôcky, telovýchovné náradie a náčinie, hudobné nástroje, didaktická technika a digitálne technológie, ktoré sa snažíme priebežne dopĺňať. Priestorové podmienky, výber zariadenia, nábytku a textílií spĺňajú bezpečnostné a hygienické normy a kapacity určené Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Banskej Bystrici. Nábytok je rozmiestnený tak, aby mali deti dostatočný priestor na hry, zdravotné cvičenia ako aj odpočinok a spĺňal antropometrické požiadavky. Pomôcky pre deti sú voľne a viditeľne uložené, čím dávajú voľný priechod

iniciatíve detí. Hračky v triede zodpovedajú veku detí a majú požadovanú kvalitu. Učiteľky spoločne s deťmi dbajú o estetickú úpravu a podnetnosť prostredia. V priebehu školského roka boli vykonané drobné údržby a opravy.

V školskom roku 2024/2025 bola zrealizovaná rekonštrukcia energetického hospodárstva v objekte materskej školy – plynová kotolňa a zakúpená tieniaca technika nad pieskovisko.

V priebehu školského roka boli zo zdrojov určených na hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, 2 % daní z príjmu a príspevkov ZRŠ v súlade s koncepčným zámerom rozvoja materskej školy zakúpené didaktické a učebné pomôcky:

- z príspevku určeného na hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu bola zakúpená interaktívna tabuľa, PC zostava HP pro Mini s príslušenstvom, 10 ks detských lehátok a učebné pomôcky;
- z finančných prostriedkov 2% dane z príjmu ako aj formou sponzorských darov sme získali hračky a pomôcky – didaktické pomôcky, kreatívny a výtvarný materiál. Finančné prostriedky boli priebežne použité na úhradu kultúrnych, hudobných a športových predstavení a podujatí pre deti, detskú a odbornú literatúru, hračky a učebné pomôcky, didaktické a logické hry a náklady spojené s projektami a programami do ktorých je MŠ zapojená;
- školská knižnica je dopĺňaná aktuálnymi odbornými publikáciami a metodickými príručkami, ktoré využívajú zamestnanci aj deti materskej školy.

§ 2 ods. 1 písm. k) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

Výchova a vzdelávanie sa v materskej škole realizovala podľa Školského vzdelávacieho programu „*Za poznaním a zábavou*“. ŠkVP je prístupný rodičovskej verejnosti. Učebné osnovy ŠkVP sú kompatibilné s učebnými osnovami ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Osnovy školského vzdelávacieho programu sú odborne projektované a konkretizované do denných výchovno-vzdelávacích cieľov s prihliadnutím na individuálne možnosti a schopnosti detí. Projekty a programy do ktorých je materská škola zapojená a ich príslušné vzdelávacie štandardy sú zaraďované do výchovno-vzdelávacieho procesu denne a tvoria súčasť ŠkVP.

Hlavný cieľ výchovy a vzdelávania v materskej škole sa odvíja od cieľov výchovy a vzdelávania uvedených v zákone č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Vzdelávanie poskytovalo základy spôsobilosti vedúce k napĺňaniu cieľov výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona.

Hlavným cieľom výchovy a vzdelávania je dosiahnutie optimálnej kognitívnej, senzomotorickej a sociálno-citovej úrovne ako základu na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti.

V školskom roku **2024/2025** sme na základe koncepčného zámeru a cieľov školy vychádzali z celkového cieľa predprimárneho vzdelávania a hlavného cieľa uvedeného v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy, ktorým je:

Zvyšovať a udržiavať kvalitu profesionálneho výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole, ktorý je zameraný na rozvoj dieťaťa ako jedinečnej osobnosti založený na spolupráci všetkých zainteresovaných v prospech dieťaťa.

Pri plnení týchto cieľov sme sa opierali o bohatú históriu materskej školy, tradície, dobrú spoluprácu s rodinou, flexibilitu a odbornosť pedagogických zamestnancov. Snažili sme sa o to, aby naša materská škola bola miestom, ktoré ľudia vyhľadávajú. V ktorej sa deti učia *so sebou samým o sebe, s prírodou o prírode, s ľuďmi o ľuďoch, v ktorej si dokážu cítiť a zachovávať hodnoty a byť nositeľmi posolstva vzniku 1. detskej opatrovne pre budúce generácie.*

Snažili sme sa umožniť deťom, aby mohli byť predovšetkým deťmi. Spoločne sme vynakladali úsilie o to, aby materská škola bola miesto pre všetkých partnerov, kde má každý zúčastnený pocit, že k nej patrí, že je predmetom záujmu a starostlivosti, že je primerane za svoje kvality a výkon oceňovaný, cíti sa isto a bezpečne. Naším zámerom bolo tieto istoty využiť na jeho rast a rozvoj tak, aby mohol byť všetkým čím len môže byť vďaka svojmu a telesnému potenciálu.

Pozornosť sme venovali využívaniu nových inovačných metód, vytvárali sme priestor pre priaznivú sociálnu klímu a rozvoj kognitívnych a nonkognitívnych funkcií v súlade s profiláciou materskej školy a v nadväznosti na odkaz M. T. Brunswick sa koncepcia materskej školy opierala o pozitívne dosiahnuté výsledky, tradície a posolstvo školy v týchto čiastkových cieľoch uvedených v koncepčnom zámere rozvoja školy:

- Dieťa bude mať osvojené vedomosti o národných tradíciách, bohatej kultúrnej minulosti a zvykoch našich predkov;
- Dieťa bude mať rozvinuté a upevnené národné povedomie a národnú hrdosť týkajúcu sa vzniku I. detskej opatrovne na Lazovnej ulici v Banskej Bystrici a aktívne sa zúčastňovať osláv sviatku „Dňa materských škôl na Slovensku“;
- Dieťa dokáže poznať podstatu osláv sviatku “Dňa materských škôl”;
- Dieťa bude vedieť aktívne využívať konkrétne vzdelávacie aktivity zamerané na získavanie potrebných kompetencií súvisiacich s históriou vzniku I. detskej opatrovne;
- Dieťa bude schopné osvojiť si vzťah a úctu k regiónu poznávaním významných udalostí, pamätných tabúl, osobností, dominant mesta, jeho histórie a prírodných krás;
- Dieťa si dokáže posilniť úctu ku kultúrnym a historickým hodnotám a tradíciám nášho mesta;

- Dieťa si dokáže vytvoriť pozitívny vzťah k nášmu regiónu, ku krajine, rodine a ľuďom;
- Dieťa bude poznať históriu našich predkov, spôsob života vrátane rôznorodosti historických, výrobných, remeselných činností a bude schopné utvárať si predstavu o pracovných činnostiach na historických pracovných nástrojoch a prácach s prírodným materiálom (tkanie, navíjanie priadze, pranie, vyšívanie, šitie, pletenie, páranie peria...);
- Dieťa bude mať osvojené detské ľudové hry, kolohry, piesne a tance a bude schopné ich využívať v hrách, dramatických stvárneniach, v každodennom živote a pri príprave kultúrnych programov a podujatí;
- Dieťa bude schopné nadobudnúť úctu k národným hodnotám, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre;
- Dieťa bude vedieť uplatniť a ďalej rozvíjať zdravý životný štýl a chrániť svoje fyzické, duševné a sociálne zdravie a prispieť tak ku kvalitnému životu;
- Dieťa bude schopné si vybudovať pozitívny vzťah k cudziemu jazyku (anglický jazyk);
- Dieťa si dokáže osvojiť základné pohybové zručnosti pri realizácii sezónnych pohybových aktivít (plavecký a lyžiarsky výcvik);
- Dieťa dokáže využiť základy technickej gramotnosti vo výchovno-vzdelávacom procese, ako aj v bežnom živote;
- Dieťa si dokáže na primeranej úrovni rozvinúť vlastnú emocionálnu inteligenciu a prosociálne správanie;
- Dieťa dokáže úspešne zvládnuť adaptáciu na prostredie materskej školy.

Deťom sme vstúpili prvé skúsenosti, vedomosti a učili ich „prvým krôčikom“ v živote spoločnosti ľudí a rovesníkov. Uvedomovali sme si, že tieto skúsenosti ich budú ovplyvňovať celý život. Pripravovali sme deti do „veľkého sveta“, kde budú:

- spoznávať svet – rozvíjali sme u detí prirodzenú zvedavosť a záujem o okolitý svet, učili deti kriticky myslieť a riešiť problémy;
- konat' - rozvíjali sme u detí tvorivosť, rozhodnosť, vynaliezavosť aktívne riešiť rôzne situácie a slobodne sa pri tom rozhodovať;
- žiť v spoločnosti – vytvárali sme priestor na uspokojenie potrieb detí byť v spoločnosti rovesníkov, viedli sme deti k tomu, aby si vážili seba i druhých, komunikovali, rešpektovali a tolerovali sa navzájom, vedeli spolupracovať a pomáhali si;
- autentickou osobnosťou – rozvíjali sme u detí spontánnosť, jedinečnosť, rešpektovali ich schopnosti, zručnosti, nadanie, vytvárali sme priestor na vyjadrenie ich názorov a postojov dieťaťa.

Obsah výchovy a vzdelávania v školskom programe bol vypracovaný na podmienky našej materskej školy. Zvýšenú pozornosť sme zamerali na deti s pokračovaním plnenia povinného predprimárneho vzdelávania. Venovali sme sa nadaným deťom a snažili sme sa rozširovať ich individuálne možnosti a schopnosti prostredníctvom vhodných a efektívnych stratégií. Podporovali a rozvíjali sme zručnosti a tvorivosť detí v záujmových činnostiach v oblasti kognitívnej, perceptuálno-motorickej a socio-emočnej. Rozvíjali sme komunikatívne

kompetencie a predčitateľskú gramotnosť. Aktívne sme sa snažili prehĺbovať spoluprácu rodiny a MŠ, podporovali sme participáciu rodičov na výchovno-vzdelávacom procese a nachádzali spoločné východiská pri riešení vzniknutých problémov.

Pre pedagogických zamestnancov sme sa snažili vytvoriť priaznivé podmienky na sebazvdelávanie. Získané poznatky zo sebazvdelávania si v priebehu školského roka kolegyne odovzdávali na zasadnutí metodického združenia.

Úroveň výchovy a vzdelávania v materskej škole

Oblasť kognitívneho rozvoja dieťaťa:

Poskytovali sme dieťaťu formou hry a vlastnej skúsenosti čo najširší priestor pre sebarealizáciu a novú životnú skúsenosť. Umožňovali sme deťom kreatívny prístup k riešeniu problémov a aktívnemu poznávaniu a zaraďovali sme stimulujúce metódy s dôrazom na rozvoj logického myslenia. Využívali sme rôzne podnetné hry a pracovné listy. Naučili sme deti chápať pojmy primerané ich veku. V edukačnom procese sme všetku aktivitu presúvali na dieťa, v ktorej dominovala hra. Vytvárali sme priaznivú atmosféru založenú na láske a pohladení, podporovali detskú zvedavosť, tvorivosť, fantáziu, zdokonaľovali a rozvíjali slovnú zásobu, komunikatívne schopnosti prostredníctvom divadelných scénok, námetových hier, rozhovorov. Vlastné aktivity najčastejšie deti prezentovali v rozhovoroch a praktických činnostiach rôzneho charakteru. Ako najobľúbenejšie sa prejavili u detí námetové hry, detské ľudové hry, kolohry, piesne a tance, využívali sme ich v hrách, dramatických stvárneniach, v každodennom živote, ale taktiež pri príprave kultúrnych programov a podujatí. Deti sa prejavili ako schopné plne využívať v konkrétnej situácii svoje vedomosti a poznatky. Disponujú konkrétnymi poznatkami o sebe, rodine, blízkom a vzdialenejšom okolí. Rozvíjali si a upevňovali národné povedomie a národnú hrdosť týkajúcu sa vzniku I. detskej opatrovne na Lazovnej ulici v Banskej Bystrici, aktívne sme sa zúčastňovali osláv sviatku „Dňa materských škôl na Slovensku“ a rozumeli jeho podstate. Pomáhali sme deťom pri rozvíjaní vzťahu a úcty k regiónu poznávaním významných udalostí, pamätných tabúl, osobností, dominant mesta, jeho histórie a prírodných krás. Posilňovali sme u nich úctu ku kultúrnym a historickým hodnotám a tradíciám nášho mesta, vytvárali si pozitívny vzťah k nášmu regiónu, ku krajine, rodine a ľuďom.

Spoločne s deťmi sme reprodukovali jednoduchý aj zložitejší text. Viedli sme ich k vzájomnému počúvaniu, vyjadrovaniu vlastných pocitov, na základe odporúčenia pedagogickými zamestnancami niekoľko detí absolvovalo podľa potreby špeciálno-pedagogické, psychologické, prípadne logopedické vyšetrenie. Podnecovali sme ich k vyjadreniu poznatkov, názorov a postojov, k prezentovaniu zručností, návykov a skúseností. V edukačnom procese sme využívali heuristické metódy, učenie pokusom a omylom, využívali progresívne formy práce a dávali sme priestor na sebarealizáciu dieťaťa. Na základe výsledkov a odporúčaní štátnej školskej inšpekcie budeme deti aj naďalej stimulovať deti k nadobúdaniu poznatkov a spôsobilostí prostredníctvom experimentovania, bádania a skúmania a rozvíjať ich sebahodnotiace spôsobilosti. Deti sa prejavili ako zvedavé,

s nadšením pozorovali, vnímali a mali záujem o bezprostredne vnímané okolie, ale aj abstraktné témy. Dôraz bol kladený na individuálny prístup k deťom a postavení učiteľa ako facilitátora. Veľkú pozornosť sme venovali jazykovým zručnostiam a rozvíjaniu predčitateľskej gramotnosti. Osvojovanie a upevňovanie jazykových a fonematických spôsobilostí sme realizovali prostredníctvom nadštandardnej aktivity „*Tréning fonematického uvedomovania podľa D. B. El'konina*“ vedeného vyškolenou kmeňovou učiteľkou materskej školy. Manipuláciou s knihami a encyklopédiami si deti obohacovali a upevňovali svoje poznatky, pripravovali sa na prácu s písaným slovom čo malo pozitívny vplyv na rozvíjanie predčitateľskej gramotnosti. Osvojovanie základov cudzieho jazyka – angličtiny zvládali pod vedením kvalifikovanej lektorky MAGICA ACADEMY. Deti absolvovali aj iné nadštandardné aktivity ako plavecký výcvik, lyžiarsky výcvik, divadelné predstavenia, návštevy knižníc atď. Deti si aktívne a so záujmom rozvíjali a utvrdzovali jednoduché zručnosti pri práci na počítači, interaktívnej tabuli, detských edukačných programoch, ako aj pri rozvíjaní poznatkov o technickom vzdelávaní. Požadované informácie dokázali bez problémov vyhľadávať v knihách, encyklopédiách a časopisoch. Naučili sa množstvo básní, pesničiek, scénok, ktoré predviedli rodičom na besiedkach. Rozvíjali a upevňovali sme u nich kladný vzťah k prírode, žijúcim organizmom a svojmu okoliu, návyky k bezpečnosti a ochrane zdravia prostredníctvom projektu „Zeleninkové šialenstvo“. U starších detí je viditeľný presah poznaných súvislostí v mnohých učebných a životných situáciách. Snahou učiteliek bolo viesť deti k tomu, aby boli schopné aplikovať získané poznatky v praktických činnostiach a následne ich využiť aj v ďalšom živote,

V tvorivo-humanistickej výchove sme rozvíjali obidve základné dimenzie dieťaťa, a to už spomínanú *kognitívnu dimenziu* - na jej vrchole je ľudská múdrosť, poznanie, inteligencia, vzdelanie a tvorivosť a *nonkognitívnu dimenziu*.

Tá obsahuje také dôležité charakteristiky osobnosti, akými sú ľudské city, prežívanie, aktivita, motivácia, prosociálne správanie, nezávislosť, sebaregulácia, samostatnosť a tvorivosť ako životný štýl. Preto sme sa snažili svojimi prejavmi správania a konania správne vplývať na deti, ktoré nás napodobňujú. Nevhodné správanie a schopnosť menšej sebaregulácie sme riešili s rodičmi prostredníctvom odborných konzultácií. Viedli sme ich k tomu, aby v rôznych situáciách dokázali získať sebahodnotiace zručnosti vo vzťahu k vlastnému pokroku, ale aby vedeli hodnotiť aj iných, aby sa nebáli vyjadriť svoje pocity, potreby, túžby. U starších detí sme spozorovali zručnosti samostatne vyjadrovať vlastné názory a úsudky, prezentovať pozitívne a negatívne postoje k správaniu a konaniu iných. Sebahodnotiace a hodnotiace procesy detí sa prejavili na základe výsledkov Štátnej školskej inšpekcie ako nedostatočné, na základe výsledkov inšpekcie ich bude potrebné naďalej rozvíjať a zdokonaľovať. Výrazne sa zlepšila kvalita vzájomnej spolupráce v skupinových činnostiach, schopnosť akceptovať sa a prirodzene sa presadzovať s ohľadom na iných. Rozvíjali sme schopnosť detí akceptovať multikultúrne odlišnosti detí, dôraz sme kládli hlavne na spôsoby riešenia konfliktov. Na udržiavanie harmonických vzťahov sme volili adekvátne výchovno-vzdelávacie metódy a využívali sme spontánne situácie. Kládli sme dôraz na výchovu k právnemu vedomiu, mravným hodnotám a prosociálnemu správaniu. U detí sme sa snažili rozvíjať asertívne

a nenásilné správanie – schopnosť vypočúť si nesúhlasný názor, primerane sa presadiť v hre, ospravedlniť sa, primerane reagovať na neúspech a znášať dôsledky svojho správania vo vzťahu k sebe a iným.

Oblasť perceptuálno – motorického rozvoja dieťaťa:

Vo všetkých organizačných formách sme sa snažili u detí rozvíjať jemnú a hrubú motoriku a utvárať poznatky z telesnej kultúry. Vytvárali sme deťom dostatočný priestor na pohyb, ktorý sa uskutočňoval prostredníctvom pohybových, zdravotných a relaxačných cvičení, pohybových a hudobno-pohybových hier. Pohyblivosť a obratnosť detí je na primeranej úrovni. Zlepšilo sa držanie tela pri zdravotných a lokomočných cvičeniach. Upevňovali a rozvíjali sme sebaobslužné a hygienické návyky. U mladších detí pretrvávali rozdiely v sebaobslužných prácach a stolovaní. Pohybové cvičenia vzbudzujú u detí radosť a túžbu po pohybe. Počas cvičenia a rôznych pohybových aktivít sme posilňovali obratnosť, pohotovosť a telesnú zdatnosť detí. Pri práci s rôznym drobným materiálom a prostredníctvom grafomotorických cvičení sa kvalitatívne zvýšili grafomotorické zručnosti najmä u predškolákov, u mladších detí sú pozorovateľné nesprávne návyky pri držaní grafického materiálu, polohe tela pri činnosti i prítlaku písadla na podložku. Kvalita vizuomotoriky, zrakovej diskriminácie predstavuje požadovanú úroveň vzhľadom k aktuálnym rozvojovým možnostiam detí. Prínosom pre deti v predškolskej triede bol rozvoj pracovných zručností pri práci s technickým materiálom prostredníctvom realizácie projektu „Technika hrou v predprimárnom vzdelávaní.“

Vyhodnotenie plnenia cieľa, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na školský rok 2024/2025

Vyhodnotenie plnenia cieľa rozvoja školy je vypracované na základe analýzy súčasného stavu, nadväzuje na predchádzajúce vyhodnotenie koncepcie rozvoja školy, aktuálny stav školy, tradície a silné stránky školy. Hodnotí sociálnu, spoločenskú, demografickú a ekonomickú analýzu školy.

SWOT analýza vnútorného prostredia materskej školy

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> vysoký záujem rodičov o umiestnenie detí do materskej školy; 100% kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov; ŠKVP pripravený na mieru podmienkam MŠ; MŠ disponuje vlastnou webovou stránkou; snaha ped. zamestnancov vzdelávať sa; zručnosť pedagogických a nepedag. zamestnancov (komunikácia s rodičmi, 	<ul style="list-style-type: none"> nedostatok financií na lepšie materiálo-technické zabezpečenie školy a údržbu budovy (ošarpaný a havarijný stav fasády budovy MŠ, nutná prestavba detskej umyvárky a učiteľského WC); výmena dlažby vo vstupnej chodbe materskej školy; rekonštrukcie rekonštrukcia spojovacej chodby – výmena okien, zateplenie;

<p>poskytovanie odborných konzultácií, aktivity nad rámec pedagogického procesu, kreativita, využívanie rôznych metód výchovy a vzdelávania);</p> <ul style="list-style-type: none"> • interakcia dieťa – učiteľ – rodič; • realizácia dvoch druhov adaptačných programov (predadacný, adaptačný program „Aby očka neplakali“ určené pre novo prijaté deti; • zapojenie sa do programu „Zeleninkové šialenstvo, Prvé krôčiky k hudbe, Kozmo a jeho dobrodružstvá, Tréning fonematického uvedomovania podľa D. B. El'konina;“ • zapojenie sa projektu „Technika hrou v predprimárnom vzdelávaní“; • prezentácia školy na rôznych podujatiach organizovaných Mestom Banská Bystrica; spoločnosťou OMEP, SPPV; • prezentácia školy prostredníctvom výtvarných a recitačných súťaží; • dostatok kvalitných učebných pomôcok a hračiek; • v súlade s projektom ŠPZ organizovanie pohybových aktivít smerujúcich k podpore zdravia a získavania návykov zdravého spôsobu života; • podporovanie demokratických hodnôt účasťou všetkých detí pri prijímaní rozhodnutí; • podporovanie partnerstiev s rodinami (rodičom je umožnený vstup do triedy, sú zapojení do diania v MŠ formou Dní otvorených dverí, besiedok, spoločných sedení); • všetkým deťom ponúkame rovnaké príležitosti zapájať sa do života školy; • dobrá pripravenosť detí na vstup do základnej školy; • ponuka krúžkovej činnosti (anglický jazyk); • ponuka lyžiarskeho a plaveckého výcviku; • účasť na výletoch a exkurziách; • poloha materskej školy; • materiálne vybavenie interiéru, didaktické pomôcky, elektronické didaktické pomôcky, počítače s výukovým 	<ul style="list-style-type: none"> • plánovaní vychádzame skôr zo slabých stránok detí, ktoré chceme zlepšiť; • predimenzovanie/poddimenzovanie výkonových štandardov v plánoch VVČ, • absencia telocvične, • minimálne zapojenie sa do grantových projektov; • nedostatočné ohodnotenie pedagogických a nepedagogických zamestnancov; • nutnosť zefektívnenia vnútroškolskej kontroly; • na základe výsledkov a odporúčaní štátnej školskej inšpekcie nedostatočná stimulácia detí k nadobúdaniu poznatkov a spôsobilostí prostredníctvom experimentovania, bádania a skúmania; • na základe výsledkov a odporúčaní štátnej školskej inšpekcie nedostatočné hodnotiace spôsobilosti detí.
--	--

<p>programom pre deti;</p> <ul style="list-style-type: none"> • zapájanie sa do projektov; • dobrá spolupráca s Radou školy, zriaďovateľom Mestom Banská Bystrica, Občianskym združením „Hviezdička“; • stravovanie v materskej škole – vlastná kuchyňa a školská jedáleň; • pozitívna socio-emocionálna klíma materskej školy; • využívanie alternatívnych prvkov vo VVP (Orava) • dobrá spolupráca s rodičmi • pozitívne výsledky z tematickej ŠŠI (materiálno-technické vybavenie tried, personálne podmienky, záujem detí o polytechnické vzdelávanie a dosiahnutá úroveň manipulačných zručností). 	
Príležitosti	Riziká
<ul style="list-style-type: none"> • umožniť ďalšie vzdelávanie pedagogických a nepedagogických zamestnancov; • výmena pedagogických skúseností; • zefektívnenie spolupráce so špecializovanými inštitúciami (CPP); • spolupracovať so zainteresovanými odborníkmi pri procese plánovania a hodnotenia; • vytvoriť dobré podmienky pre výchovu a vzdelávanie (pútavé, bezpečné, zdravé, stimulujúce a inkluzívne fyzické prostredie); • uplatňovaním progresívnych metód a foriem práce rozvíjať u detí kľúčové kompetencie; • aktivity zamerané na rozvoj nadania a talentu detí; • aktivity zamerané na rozvoj spolupráce rodiny a školy – stať sa otvorenou školou; • zvýšiť úroveň zapojenia sa do projektov (zisk finančných prostriedkov); • šetriť energiami (zateplenie budovy, výmena starých okien v spojovacej chodbe). 	<ul style="list-style-type: none"> • nepriaznivý demografický vývoj; • nedostatok kvalifikovaných pedagogických zamestnancov; • nepriaznivá ekonomická situácia v niektorých rodinách; • zvýšená migrácia mladých rodín; • nízky status učiteľa; • zvyšovanie nákladov na prevádzku; • nedostatok finančných prostriedkov na zabezpečenie zlepšenia materiálno-technického vybavenia školy; • nedostatočné využívanie nových stratégií vo výchove a vzdelávaní; • neustály rast konkurenčných materských škôl; • zmena legislatívy; • disharmónia v oblasti výchovy rodiny a školy; • nepriaznivá ekonomická situácia v niektorých rodinách.

Hlavný cieľ koncepčného zámeru rozvoja školy: *Zvyšovať a udržiavať kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole, ktorý je zameraný na rozvoj dieťaťa ako jedinečnej osobnosti založený na spolupráci všetkých zainteresovaných v prospech dieťaťa.*

Vyhodnotenie strategických cieľov:

SC 1: Do výchovno-vzdelávacieho procesu boli v rámci projektov a programov, ako aj poznatkov zo vzdelávaní a workshopov implementované hmotné aj nehmotné prostriedky edukácie založené na aktuálnych a overených poznatkoch predškolskej pedagogiky vychádzajúc z princípov zmysluplného učenia a zo školy orientovanej na dieťa.

SC 2: V rámci didaktickej koncepcie materskej školy zameranej na princípoch zmysluplného učenia sa deti sme do výchovno-vzdelávacieho procesu integrovali alternatívne a inovatívne prvky pedagogickej koncepcie projektového vyučovania Orava, ktoré je zamerané na rozvoj kritického myslenia, podporuje autonómiu a identitu dieťaťa, schopnosť rešpektovať názor, učiť kooperácii a vzájomnému rešpektu.

SC 3: Eliminovali sme negatívny vplyv prostredia, podporili sme spoluúčasť rodiny na výchove a vzdelávaní (predadaptačné a adaptačné programy, triedne besiedky, školský časopis, rôzne súťaže, konzultácie s rodičmi, dotazníky, plenárne a triedne zasadnutia ZRŠ, členstvo v Rade školy), preferujeme partnerský a spolupracujúci vzťah učiteľ – dieťa – rodič.

SC 4: V plnom rozsahu sa nám podarilo využívať možnosti spolupráce s inštitúciami podieľajúcimi sa na výchove a vzdelávaní za cieľom nájsť tie najlepšie cesty k rozvíjaniu osobnosti, k spokojnosti a šťastiu dieťaťa a rodiny.

SC 5: Vytvorili sme nový interný materiál zameraný na hodnotenie a sebahodnotenie pedagogických a nepedagogických zamestnancov s cieľom posilniť oblasti hodnotenia, oceňovania, odmeňovania a motivácie pedagogických a nepedagogických zamestnancov materskej školy.

SC 6: Pedagogickí zamestnanci so zámerom dosiahnuť kvalitnejšiu výchovno-vzdelávaciu činnosť privítali možnosť zvyšovať si svoju kvalifikáciu v rámci aktualizácie, inovačného a funkčného vzdelávania a taktiež si zvyšovali svoju kvalifikáciu prostredníctvom rozširujúceho štúdia predškolskej pedagogiky.

SC 7: Zvýšila sa atraktivita školy pre deti, učiteľov, zákonných zástupcov a širokú verejnosť, vytvorila sa konkurencieschopná materská škola vo vzťahu k iným materským školám, ktorá pozitívne ovplyvňuje osobnosť dieťaťa.

SC 8: Vo výchovno- vzdelávacom procese sme aktívne využívali priestory a vybavenie školy, technické a didaktické prostriedky.

Vyhodnotenie koncepčného zámeru rozvoja školy z dlhodobého hľadiska prebieha v oblastiach:

1. Oblasť pedagogického riadenia

- Odborno-metodické riadenie materskej školy;
- Odborno-metodická činnosť pedagogických zamestnancov;
- Didaktická koncepcia materskej školy;
- Spolupráca s rodinou a inštitúciami podieľajúcimi sa na výchove a vzdelávaní.

2. Oblasť personálneho riadenia

3. Oblasť ekonomického a hospodárskeho riadenia

1. VYHODNOTENIE KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA ŠKOLY V OBLASTI PEDAGOGICKÉHO RIADENIA

Vyhodnotenie sa vymedzuje na pedagogické a didaktické postupy na dosiahnutie strategických cieľov uvedených v tejto oblasti:

a) Odborno-metodické riadenie materskej školy

- zapojili sme pedagogických zamestnancov do koncepcie rozvoja materskej školy, do rozpracovávaní aktuálnych otázok výchovy a vzdelávania a to formou ich aktívnej účasti na vypracovávaní školského vzdelávacieho programu, ako aj spoluúčasťou pedagogických a ostatných zamestnancov školy na tvorbe pedagogických a organizačných noriem školy;
- pedagogickí zamestnanci udržiavali a rozvíjali svoje profesijné kompetencie v zmysle zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov absolvovaním aktualizácie vzdelávania v rozsahu minimálne 10 hodín;
- vytvorili sme v spolupráci s vedúcou MZ ročný plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov vychádzajúc z prieskumu reálnych vzdelávacích potrieb pedagogických zamestnancov na základe profilácie materskej školy a potrieb ich vlastného rozvoja;
- povzbudzovali a podporovali sme učiteľky v kariérnom raste, poskytli sme p. uč. Danke Tkáčovej odbornú konzultačnú pomoc k 1. atestačnej práci;
- podporovali a povzbudzovali sme učiteľky k flexibilita pri vypracovávaní projektov a zapájaní sa do spolupráce s rôznymi organizáciami;
- pedagogickí zamestnanci preberali zodpovednosť za čiastkové úlohy, od ktorých závisí výsledok celku.

b) Odborno – metodická činnosť pedagogických zamestnancov

- všetci pedagogickí zamestnanci úzko spolupracovali s metodickým združením a pedagogickou radou v materskej škole;
- pedagogickí zamestnanci boli priebežne a aktuálne usmerňovaní a koordinovaní pri aplikácii inovovaných základných pedagogických dokumentov v práci materskej školy;
- vytvárali sme dobré podmienky na realizáciu pedagogickej praxe študentkám PF UMB v Banskej Bystrici, umožnili sme im v našej materskej škole realizovať úvodnú pedagogickú prax;
- zhromažďovali, zovšeobecňovali, rozširovali a vymieňali sme si svoje praktické skúsenosti prostredníctvom poskytnutia informácií na MZ a pedagogických radách;

- spolupracovali sme s profesijnými organizáciami učiteľov (SPV, OMEP) – účasťou na konferenciách, workshopoch a ponúkaných aktivitách pre deti;
- systematicky sme spracovávali metodické portfólia v rámci realizovaných projektov a programov materskej školy.

c) Didaktická koncepcia materskej školy

- vo vzdelávacom programe našej materskej školy „Za poznáním a zábavou“ sme využívali inovačné prvky projektu ORAVA, ako aj jeho charakteristický konštruktivistický prístup. Opierali sme sa o detské prekoncepty, detskú interpretáciu javu, ktorá zodpovedá detskej skúsenosti a úrovni jeho poznania (projekt - Technika hrou v predprimárnom vzdelávaní);
- podporovali sme u detí rozvoj kritického myslenia, schopnosť prezentovať vlastný názor a rešpektovať názor iného, učili sme deti kooperácii a vzájomnému rešpektu;
- podporovali sme samostatné a zážitkové učenie prostredníctvom projektov a programov (Zeleninkové šialenstvo, Prvé krôčiky k hudbe, Technika hrou v predprimárnom vzdelávaní, Kozmo a jeho dobrodružstvá);
- reevidovali sme ŠkVP „Za poznáním a zábavou“, rozvíjali sme projekty a programy a prispôbovali ich podmienkam školy a požiadavkám zákonných zástupcov;
- vyhľadávali, rozvíjali a podporovali sme talentované deti a pripravovali ich na rôzne vystúpenia a súťaže – literárne a výtvarné súťaže, detská olympiáda, pódiové vystúpenia;
- monitorovali sme úroveň vzdelávacích výsledkov detí, vykonávali podrobnú analýzu a prijímali účinné opatrenia – pedagogické rady, MZ;
- rozvíjali sme kultúrne a národné hodnoty, snažili sme sa naďalej zvyšovať kredit materskej školy zameraný na hodnoty, význam a posolstvo nášho mesta – „Deň materských škôl“, vznik 1. detskej opatrovne, Narodeninová tržnica, zapájanie sa do verejno-kultúrnych podujatí;
- venovali sme sa rozvoju čitateľskej gramotnosti a rozvoju kľúčových kompetencií – návšteva Vedeckej knižnice, návšteva knižnice Mikuláša Kováča, školský časopis „Za poznáním a zábavou“;
- uplatňovali sme princípy humanistickej výchovy a vzdelávania s právom na výchovu a vzdelávanie v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa, právom na vlastnú individualitu a právom na celostný rozvoj osobnosti;
- prostredníctvom programu „Kozmo a jeho dobrodružstvá“ sme u detí rozvíjali emocionálnu inteligenciu, schopnosť prijímať a niesť osobnú zodpovednosť pri plnení úloh;
- vytvárali sme primerané podmienky pre deti s pokračovaním plnenia povinného predprimárneho vzdelávania a integrovali sme deti s odporúčaniami CPP do bežnej triedy – poskytovali sme im odporúčané podporné opatrenia v rámci triedy;
- prostredníctvom eko-hier v prírode, poznávaním flóry a fauny v exteriéri, účasťou na aktivitách realizovaných spoločnosťou SAŽP a SPV (Ekopredškoláčik) sme u detí rozvíjali prírodovednú gramotnosť;
- využívali sme čo najviac prostriedkov pre zdravý pohybový rozvoj detí – zdravotné cvičenia, plavecký a lyžiarsky výcvik, detská olympiáda, vychádzky do okolia materskej školy;

- rozvíjali sme u detí zdravotnú výchovu – prostredníctvom denných projektov (Evička nám ochorela, Chorý medvedík, Veľké a malé nie; Filipove dobrodružstvá; Nenič svoje múdre telo, Čudná torta);
- umožnili sme deťom 3. a 4. triedy zdokonaľovať sa v cudzom jazyku prostredníctvom krúžku a kvalifikovaného lektora – „Rozprávková angličtina“;
- vytvárali sme pre deti prostredie s možnosťou využitia informačných a komunikačných technológií - využívali sme rôzne edukačné výučbové programy, kresliace programy, digitálne hračky;
- prezentovali sme dobré meno materskej školy na rôznych verejných kultúrnych vystúpeniach.

d) Spolupráca s rodinou a inštitúciami podieľajúcimi sa na výchove a vzdelávaní

- v oblasti spolupráce s rodinou sme zachovávali diskretnosť a etiku vzájomných vzťahov, motivovali sme rodičov k vzájomnej spolupráci, vytvárali sme s rodičmi rovnocenné partnerstvo pri výchove a vzdelávaní detí;
- počas prebiehajúceho konania o úprave práv a povinností zákonných zástupcov k maloletému dieťaťu sme zachovávali neutralitu vo svojich postojoch a vyjadreniach týkajúcich sa maloletého dieťaťa a na vyžiadanie sme poskytli vecné, nezaujaté a objektívne stanovisko relevantným úradom;
- v zmysle platnej legislatívy sme poskytovali osobné údaje o deťoch materskej školy len tretím stranám a iným oprávneným subjektom v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov, resp. iným osobitným právnym predpisom;
- budovali sme partnerský vzťah učiteľka – dieťa – rodič;
- poskytovali sme informácie o deťoch, odborné poradenstvo pre rodičov - konzultačné hodiny, hľadali sme východiská pri riešení rôznych výchovných situácií;
- motivovali a zapájali sme rodičov na podieľaní sa do fungovania materskej školy pomocou Rady školy a Rodičovského združenia (napr. organizovanie podujatí s cieľom získania finančných prostriedkov, darovanie 2% z daní, vypracovávanie projektov, sponzoring a pod.);
- pravidelne sme informovali rodičov o chode materskej školy prostredníctvom informačného panelu – vstupná chodba materskej školy, nástenky pri triedach, informačné letáky, webovej a facebookovej stránky školy, školského časopisu;
- realizovali sme programy spolupráce uskutočňovaním rôznych spoločných aktivít (tvorivé dielne, výlety, besiedky, Dni otvorených dverí);
- zorganizovali sme prednášku na tému školskej spôsobilosti detí, ktoré rodičia detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie považovali za najaktuálnejšiu;
- informovali sme rodičov o inovačných programoch, projektoch materskej školy, krúžkovej činnosti, vyučovaní cudzieho jazyka atď.;
- poskytovali sme rodičom významné informácie o materskej škole, o manažmente školy, platnej legislatíve o štruktúre výchovno-vzdelávacej činnosti, o denných činnostiach v materskej škole;

- poskytovali sme prostredníctvom internetovej stránky aktuálne informácie aj o ďalších aktivitách, ktoré sa v škole uskutočňujú;
- vytvorili sme pred triedami schránku s návrhmi zlepšení a opatrení od rodičov;
- na základe spolupráce s CPP a logopédom sme rešpektovali aktuálne výchovno-vzdelávacie potreby detí, ich vekové a individuálne osobitosti, plnenie cieľov priebežne kontrolovať a overovať spätnou väzbou;
- individuálnym prístupom k deťom s pokračovaním plnenia povinného predprimárneho vzdelávania sme zvyšovali úroveň ich pripravenosti na primárne vzdelávanie v základnej škole;
- spolupracovali sme s inštitúciami podieľajúcimi sa na výchove a vzdelávaní - základnou školou, centrami voľného času, materskými centrami (zriaďovateľom Mesto Banská Bystrica – Školským úradom, Regionálnym úradom odboru školstva v Banskej Bystrici, Radou školy pri MŠ Lazovná 32);
- spolupracovali sme so zriaďovateľom, mestským zastupiteľstvom (poslancami) s cieľom zabezpečenia plynulej prevádzky MŠ, poradenstva v pracovno-právnych vzťahoch, zabezpečovaní opravy a údržby materskej školy;
- oslovovali sme ľudí v podnikateľskej sfére (sponzori - technické a estetické vylepšenie interiéru a exteriéru materskej školy).

2. VYHODNOTENIE KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA ŠKOLY V OBLASTI PERSONÁLNEHO RIADENIA

- zamerali sme sa na rozvoj pozitívnych pracovných vzťahov v kolektíve zamestnancov – spoločné pedagogické rady, pracovné porady;
- podporovali sme osobnostný rast pedagogických zamestnancov prostredníctvom aktualizácie, inovačného vzdelávania a účasťou na vzdelávacích podujatiach v rámci platnej legislatívy;
- boli vypracované kvalitné a objektívne vnútro-školské normy pre hodnotenie práce pedagogických a nepedagogických zamestnancov;
- spresnili sme požiadavky na prácu triedneho učiteľa a zástupcu riaditeľa materskej školy prostredníctvom popisu pracovných činností;
- viedli sme zamestnancov k vzájomnému poznaniu, dôvere, otvorenej komunikácii, akceptácii, aktívnemu počúvaniu, pomoci, konštruktívnemu riešeniu konfliktov a ochote spolupracovať – k vytvoreniu pozitívnej pracovnej klímy v materskej škole;
- podporovali sme pedagogických zamestnancov v doplnení si vysokoškolského vzdelania predškolskej a elementárnej pedagogiky, poskytovať im pri štúdiu odbornú aj ľudskú pomoc (Mgr. Lucia Malachovská – rozširujúce štúdium predprimárneho vzdelávania Ružomberok);
- zabezpečovali sme, aby vzdelávanie a sebvzdelávanie zamestnancov bolo v súlade s profiláciou materskej školy;
- viedli sme pedagogických aj nepedagogických zamestnancov k zdokonaľovaniu sa v práci s IT (PC, interaktívna tabuľa, programovateľné hračky a pod.);

- vytvárali sme si príjemné pracovné prostredie pre zamestnancov školy – estetická úprava prostredia;

3. VYHODNOTENIE KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA ŠKOLY V OBLASTI EKONOMICKÉHO A PERSONÁLNEHO RIADENIA MATERSKEJ ŠKOLY

- vytvárali sme optimálne podmienky pre výchovno-vzdelávací proces a nákup edukačných pomôcok;
- doplnili sme kabinety a triedy pomôckami a didaktickou technikou podľa možností finančných prostriedkov;
- naďalej sme skrášľovali okolie školy z vlastných zdrojov – výsadba kvetov, výsadba bylín a zeleniny vo vyvýšených záhonoch, úprava kríkov na školskom pozemku;
- spolupracovali sme s riaditeľkou školského stravovania pri usporiadaní akcií pre deti, pri oslavách výročí vzniku 1. detskej opatrovne, oslave MDD, Mikuláš, ale aj realizácii programu prevencie detskej obezity „Zeleninkové šialenstvo“.

V školskom roku 2024/2025 sa nám v zmysle koncepčného zámeru MŠ **nepodarilo** zabezpečiť:

- rekonštrukciu vstupnej chodby – výmena dlažby;
- celkovú rekonštrukciu kanalizácie;
- obnoviť náter oplotenia záhrady MŠ a vyriešiť terénne úpravy v hornej časti školskej záhrady;
- rekonštrukciu spojovacej chodby – zateplenie a výmena okien;
- rekonštrukciu fasády materskej školy;
- zrekonštruovať sociálne zariadenie pre učiteľky a umyvárku v 2. triede.

Pre skvalitnenie materiálno-technickej základne sa zameriame na získavanie mimorozpočtových prostriedkov:

- z projektov;
- nadácií;
- 2% z daní právnických a fyzických osôb;
- získaním sponzorských príspevkov z radov rodičov;
- možným zdrojom sú projekty zo štrukturálnych fondov EU.

Návrh opatrení na odstránenie nedostatkov:

- pokračovať v osvedčených interných projektoch v rámci školy;
- cieľovou spoluprácou so zriaďovateľom pri investíciách, zainteresovaním rodičov na prosperite a efektívite materskej školy vytvárať priaznivé podmienky pre celkový rozvoj osobnosti;
- zvýšiť úroveň sebavzdelávania učiteliek prostredníctvom dostupnej odbornej literatúry a účasťou na vzdelávaní a odborných seminároch;

- zapájať sa do nových projektov, ktoré by boli prospešné pre deti, ktoré by pomohli zlepšiť podmienky materskej školy a prostredie vytvárajúce príležitosti na výchovu a vzdelávanie;
- zefektívniť vnútornú školskú kontrolu vo všetkých oblastiach riadenia vrátane analyzovania zistení a ich zovšeobecnení na pedagogických a pracovných poradách.

Filozofiou našej školy je, aby dieťa v materskej škole bolo šťastné, spokojné a pripravené na život. Snažili sme sa preto vytvárať také prostredie, v ktorom by sa mohli rozvíjať u detí návyky súvisiace so zdravým výchovným štýlom, vychovávať ich k ochrane životného prostredia a oboznamovať ich s históriou materskej školy ako aj jej kultúrnymi hodnotami. Snažili sme sa vytvárať socioemocionálnu klímu za predpokladu pozitívnej stimulácie rozvoja komunikačných schopností u detí. Uplatňovali sme aktivizujúce metódy a formy práce, problémové učenie, posilňovali schopnosť sebahodnotenia a hodnotenia detí, rozvíjali sme grafomotorické zručnosti. Akceptovali sme základné práva dieťaťa, formovali sme základy mravnej výchovy v duchu demokracie, humanity a morálky, vzájomnej pomoci a ohľaduplnosti. V pedagogickom prístupe sme kladli dôraz na rešpektovanie dieťaťa ako osobnosti, jeho práv a rozvíjali sme zmysel pre plnenie požiadaviek, vytvárania základov osobnej zodpovednosti. Výchovno-vzdelávací proces zahrňoval všestranné rozvíjanie osobnosti dieťaťa zameraním na kognitívnu, perceptuálno-motorickú a sociálno-emocionálnu oblasť striedaním výchovno-vzdelávacích oblastí s prioritou dodržiavania psychohygieny dieťaťa. Pri plnení cieľa sme sa opierali o bohatú históriu materskej školy, tradície a dobrú spoluprácu s rodinou a flexibilitu a odbornosť pedagogických zamestnancov. Na základe výsledkov môžeme konštatovať, že hlavný cieľ koncepčného zámeru rozvoja materskej školy, ktorým je *zvyšovanie a udržiavanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole, ktorá je zameraný na rozvoj dieťaťa ako jedinečnej osobnosti a založená na spolupráci všetkých zainteresovaných v prospech dieťaťa sa nám podarilo naplniť.*

§ 2 ods. 2 písm. a) Údaje o počte detí so ŠVVP

V školskom roku 2024/2025 sme neevidovali žiadne dieťa so ŠVVP

§ 2 ods. 2 písm. b) Údaje o počte prijatých detí od školského roka, v ktorom sa správa vypracúva

Počet prijatých detí v materskej škole v školskom roku 2025/2026		
Spolu	Chlapci	Dievčatá
28	13	15

§ 2 ods. 5 písm. a) Údaje o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy za kalendárny rok 2024

Hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu	30200,00€
Odmeny	6260,00€
Všeobecný materiál, učebné pomôcky	17782,30€
Telekomunikačná technika	2530,80€
Výpočtová technika	2589,90€
Výlety, exkurzie, divadelné predstavenia	1037,00€
Príspevky a dary	0,00€

§ 2. ods. 5 písm. c) Informácie o spolupráci školy s rodičmi detí alebo inými fyzickými osobami

Dobrá spolupráca s rodičmi prospieva celému predškolskému zariadeniu a má nesmierny význam nielen v zabezpečovaní materiálneho a technického vybavenia, ale aj vo vzájomných vzťahoch založených na dôvere a úcte. V našej materskej škole je spolupráca rodičov a zamestnancov pre obidve strany vyhovujúca. Rodičia si našli cestu k učiteľkám, v materskej škole prevažuje otvorená a pravidelná komunikácia a obojsmerná spätná väzba. Rodičia sú zapájaní do diania v MŠ, spolupracujú pri príprave rôznych aktivít a spoločných projektov. Boli oboznámení s dokumentáciou školy, s pravidlami, ktoré je potrebné dodržiavať, vysvetlili sme im nutnosť dodržiavania denného a prevádzkového poriadku. Cez rôzne akcie a aktivity organizované materskou školou mali možnosť v priamej aktívnej činnosti pozorovať deti a zažívať ich úspech. Komunikácia medzi zamestnancami materskej školy a rodičmi je na primeranej úrovni, rodičia sú súčasťou výchovného spoločenstva a rešpektovali vytýčené úlohy v pláne práce školy na podporu zdravého somatického a psychického vývinu dieťaťa. V materskej škole zachováваме neutralitu, všetci zamestnanci pristupovali ku všetkým deťom a rodinám rovnako, spravodlivo, bez predsudkov a ovplyvňovania. Vytvárali sme pre všetky deti a ich rodiny bezpečné, rovnoprávne, rešpektujúce a spravodlivé prostredie, v rozhovoroch s rodičmi sme zachovávali zdržanlivosť a profesionálnu objektivitu. Pri riešení konfliktov sme sa riadili Etickým kódexom pedagogického zamestnanca a zásadami materskej školy, využívali sme etiku a profesionálne správanie. Konflikty sme riešili pokojne, bez osobných postojov.

Prerokovanie v pedagogickej rade a v rade školy :

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 28. 08.2025.

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025 bola predložená na rade školy dňa 13. 10. 2025. Rada školy uvedenú správu berie na vedomie.

JUDr. Lucia Fabriciusová - predseda RŠ